

COMUNE DI MOMPERONE
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

D.U.P.S.

**Documento Unico di Programmazione
semplificato**

2021/2023

(per enti con popolazione inferiore a 2.000 ab.)

SOMMARIO

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

2. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

3. GESTIONE RISORSE UMANE

4. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

- C) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

- D) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

- E) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

- F) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

- G) Altri eventuali strumenti di programmazione**

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

ALLEGATO 1) AL PRESENTE DOCUMENTO



COMUNE DI MOMPERONE
Provincia di Alessandria



RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2019/2024

(articolo 4 bis del D.Lgs. 149/2011 introdotto dall'art. 1 bis, comma 3 del D.L. 174/2014 convertito in L. 213/2012)

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 26 maggio 2019.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per gli altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziaria alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e ss. Della Legge n. 266/2005 e s.m.i. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente ABITANTI al 31.12.

Anno	2014	2015	2016	2017	2018
popolazione	228	225	213	226	212

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco GEOM. PENACCA CLAUDIO
Assessori: RAG. MAINI GIUSEPPE – VICE SINDACO
GEOM. MARTINELLI GIANLUCA

CONSIGLIO COMUNALE: Sindaco PENACCA CLAUDIO
MARTINELLI GIANLUCA
MAINI GIUSEPPE
MANDIROLA ILENIA
ROMOALDI GIUSEPPE
BAIGUERA LAURA
LAZZATI LORENZO
TORRIELLI MASSIMILIANO
ZELASCHI PAOLA
MANDIROLA DIEGO
FIORI GIANLUCA

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: - non previsto

Segretario Comunale : DOTT. ALESSANDRO PARODI

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 0

Numero personale dipendente al 31/12/2018: 2

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'art. 141 o 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:

I parametri obiettivi di deficitarietà risultano tutti **NEGATIVI**.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento: SI

Delibera del Consiglio Comunale n. 03 del 30.03.2019

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

2.1.1 ICI/IMU Aliquote applicate alla data di insediamento

Aliquote ICI/IMU	2018
Abitazione principale ICI/IMU	0,40%
Altri immobili ICI/IMU	0,76%
Detrazione abitazione principale IMU	-
Fabbricati rurali IMU	0,20%

2.1.2 Addizionale IRPEF : NON APPLICATA

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018
ENTRATE CORRENTI	212.018
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	72.909
TITOLO 5 E 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	==
TOTALE	284.927

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	183.467
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	67.990
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	19.000
TOTALE	270.457

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	48.180
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	48.180

3.1 Equilibrio di parte corrente del bilancio:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	
	Ultimo rendiconto approvato 2018
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	212.018
Spese titolo I	183.467
Rimborso prestiti parte del titolo IV	19.000
Saldo di parte corrente	9.551
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
	Ultimo rendiconto approvato 2018
Entrate titolo IV	72.909
Entrate titolo V**	0
Totale titoli (IV+V)	72.909
Spese titolo II	67.990
Differenza di parte capitale	4.919
Entrate correnti destinate ad investimenti	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	
SALDO DI PARTE CAPITALE	4.919

**Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

ANNO 2018

Fondo di cassa al 1° Gennaio	(+)	49.283,88
Riscossioni (C+R)	(+)	357.845,06
Pagamenti (C+R)	(-)	366.853,10
Differenza	(+)	40.275,84
Residui attivi (C+R)	(+)	62.115,38
Residui Passivi (C+R)	(-)	69.540,54
Differenza		32.850,68
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 32.850,68

Risultato di amministrazione di cui:	2018
ACCANTONATA	18.124,33
Per spese in conto capitale	
Per fondo ammortamento	
Non vincolato	14.726,35
Totale	32.850,68

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	40.275,84
Totale residui attivi finali	62.115,38
Totale residui passivi finali	69.540,54
Risultato di amministrazione	32.850,68
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	
Finanziamento debiti fuori bilancio	
Salvaguardia equilibri di bilancio	
Spese correnti non ripetitive	
Spese correnti in sede di assestamento	
Spese di investimento	
Estinzione anticipata di prestiti	
Totale	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	Esercizi precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	TOT
TIT. I			3297,71	1747,64	9331,54	41706,02	56082,91
TIT.II						2195,45	2195,45
TIT.III				3172,00			3172,00
TOT	==	==	3297,71	4919,64	9331,54	43901,47	61450,36
TIT IV							
TIT. V							
TOT	==	==	3297,71	4919,64	9331,54	43901,47	61450,36
TIT VI	665,02						665,02
TITVII							
TITIX							
TOT	665,02	==	3297,71	4919,64	9331,54	43901,47	62115,38

Residui passivi al 31.12	Esercizi precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	TOT
TIT I	2449,79		591,64	5856,72	6218,21	46564,04	61730,40
TIT II	1431,34	5406,66		815,32	156,82		7810,14
TIT III	==	==	==	==	==	==	==
TIT IV	==			==		==	
TIT V							
TITVII							
TOT	3931,13	5406,66	591,64	6672,04	6375,03	46564,04	69540,54

5. Indebitamento:

5.1. Indebitamento dell'ente: entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2018
Residuo debito finale	192.426,00
Popolazione residente	212
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	907,67

5.2. Rispetto del limite di indebitamento, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,40	3,33	3,33	3,94	3,63

6. Conto del patrimonio in sintesi. (art. 230 del TUEL)

L'Ente ha provveduto sulla base del punto 9.1 del principio contabile applicato 4/3 all'applicazione dei nuovi criteri di valutazione dell'attivo e del passivo. Il patrimonio netto al 01.01.2018 risulta di €. 593.155,24=. Nello Stato Patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione. I valori patrimoniali al 31.12.2018 e le variazioni rispetto all'anno precedente sono rilevati in un apposito prospetto.

Il saldo del patrimonio netto alla data del 31.12.2018 ammonta ad euro 738.569,75=.

E' stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31.12.2018 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto del tesoriere.

Li, 29.06.2019

IL RESP.SERV.FINANZIARIO
Fto Dr. Alessandro Parodi

IL SINDACO
Fto Geom. Penacca Claudio

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio
ANAGRAFE - STATO CIVILE - SEGRETERIA
SERVIZIO MANUTENTIVO
SERVIZIO FINANZIARIO

Servizi gestiti in forma associata

Servizio
SERVIZIO TECNICO - LLPP
EDILIZIA PRIVATA
PROTEZIONE CIVILE
SUAP

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio
SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE
SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RSU

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati o partecipati - Consorzi Società partecipate

SRT SPA
SOCIETA' 5 VALLI SERVIZI SRL
AMIAS SRL
ASMT SERVIZI INDUSTRIALI SPA
GIAROLO LEADER SRL

Consorzi affidatari di servizi pubblici

CSR – Consorzio servizi rifiuti del novese, tortonese, acquese e ovadese
C.I.S.A. – Consorzio servizi socio assistenziali

2 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 del penultimo anno dell'esercizio precedente € 117.927,79

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente € 62343,72

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1 € 117927,79

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2 € 40275,84

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>ANTICIPAZIONE MEDIA</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente	0,00	0,00
anno precedente – 1	0,00	0,00
anno precedente – 2	0,00	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
anno precedente	1805,55	247847,84	0,72
anno precedente – 1	7741,06	215746,07	3,59
anno precedente – 2	7704,64	209558,47	3,68

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente	0,00
anno precedente – 1	0,00
anno precedente – 2	0,00

3 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

<i>Categoria</i>	<i>numero</i>	<i>tempo indeterminato</i>	<i>Altre tipologie</i>
Cat.D3	1	1	
Cat.B3	1	1	
TOTALE	2	2	0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
anno precedente	2	76291,18	35,07
anno precedente - 1	2	80282,89	40,24
Media 2011/2013	2	75914,00	40,25

4 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito ne ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad evitare aumenti tributari.

Le politiche tariffarie dovranno non subire variazioni in aumento.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà richiedere contributi ad enti sovracomunali in modo da poter ricorrere all'utilizzo dell'avanzo o all'accensione di prestiti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente ha diminuito progressivamente il suo indebitamento. Considerato il basso livello di indebitamento, non è da escludere in via prioritaria, l'accensione di nuovi mutui per finanziare investimenti.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenere alti i livelli di servizio all'utenza.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata ad un mantenimento della spesa sostenuta nel 2020.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere acquisite mediante centrali di committenza al fine di ottenere economie di scala.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Secondo le recenti modifiche adottate con il Decreto del Ministero delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e il Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie del 18.05.2018 relativo al D.U.P.S. per gli Enti Locali con meno di 5000 abitanti è stato peraltro esplicitamente chiarito che gli atti di programmazione, quale il Programma Triennale delle Opere Pubbliche e l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici possono essere inseriti direttamente nel D.U.P.S. senza necessità di ulteriori deliberazioni (Vedi Allegato).

Nel bilancio di previsione 2021/2023 sono previste n.3 opere oggetto di programmazione pluriennale:

- € 850.000,00 – Interventi sistemazione idrogeologica Torrente Curone a salvaguardia dell'abitato
- € 138.245,25 - Recupero ambientale Cava
- € 181.300,00 - Messa in sicurezza patrimonio comunale

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Non sono in corso programmi e progetti di investimento in corso di investimento oggetto di programmazione pluriennale passata.

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE
Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.169.545,25	181.300,00	181.300,00	1.532.145,25
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	1.169.545,25	181.300,00	181.300,00	1.532.145,25

Il referente del programma
PAGGI ANGELO SANDRO



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

C)
**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO
E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà essere rigoroso nell'applicazione della normativa vigente; è auspicabile l'ottenimento di un avanzo di parte corrente in sede di bilancio previsionale da utilizzare per la spesa in conto capitale.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a ricorrere il meno possibile all'anticipazione di tesoreria.

D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio non prevede alienazioni di beni e adozioni di specifiche varianti al PRGC.

E) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

Adozione dei provvedimenti conseguenti alla delibera del consiglio comunale n. 15 del 28 novembre 2020.

Società controllate

NON ESISTONO SOCIETA' CONTROLLATE

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa non è stato redatto.

G) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non sono stati adottati altri eventuali strumenti di programmazione.